

Số: 224/BHXH-CST

Về việc đơn đốc thực hiện rà soát và  
bàn giao sổ bảo hiểm xã hội cho  
người lao động quản lý

Cần Thơ, ngày 11 tháng 5 năm 2018

Kính gửi: Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị sử dụng lao động trên  
địa bàn thành phố Cần Thơ

Thực hiện Công văn số 4027/BHXH-ST ngày 14 tháng 10 năm 2016 của  
Bảo hiểm xã hội Việt Nam; Công văn số 1861/UBND-KGVX ngày 19 tháng 5  
năm 2017 của Ủy ban nhân dân thành phố Cần Thơ về việc thực hiện rà soát và  
bàn giao sổ bảo hiểm xã hội cho người lao động theo Luật Bảo hiểm xã hội số  
58/2014/QH13 ngày 20 tháng 11 năm 2014 của Quốc hội nước Cộng hòa xã  
hội chủ nghĩa Việt Nam.

Để đảm bảo thực hiện việc rà soát và bàn giao sổ bảo hiểm xã hội cho  
người lao động theo quy định, Bảo hiểm xã hội thành phố Cần Thơ đã ban  
hành Công văn số 902/BHXH-CST ngày 24 tháng 11 năm 2016 về việc chuẩn  
bị bàn giao sổ bảo hiểm xã hội cho người lao động và Công văn số 100/BHXH-  
CST ngày 24 tháng 02 năm 2017 về việc rà soát, bàn giao sổ BHXH cho người  
lao động trên địa bàn.

Đến nay thành phố đã thực hiện bàn giao và trả sổ bảo hiểm cho người lao  
động là 87.910/115.504 sổ bảo hiểm xã hội, đạt tỷ lệ 76,11%. Để thực hiện hoàn  
thành tiến độ rà soát và bàn giao sổ bảo hiểm xã hội cho người lao động đảm  
bảo đúng theo Luật quy định và kế hoạch đề ra vào tháng 06 năm 2018 đạt tỷ lệ  
100%. Bảo hiểm xã hội thành phố Cần Thơ đề nghị các đơn vị sử dụng lao động  
trên địa bàn thành phố Cần Thơ phối hợp thực hiện rà soát để trả sổ bảo hiểm xã  
hội cho người lao động như sau:

1. Đối với những sổ bảo hiểm xã hội còn vướng về thông tin nhân thân,  
chức danh nghề, mức lương, quá trình công tác... đề nghị đơn vị bổ sung đầy đủ  
theo phiếu hướng dẫn và gửi lại cơ quan Bảo hiểm xã hội để được điều chỉnh và  
in trả sổ bảo hiểm xã hội cho người lao động kịp thời.

2. Đối với những sổ bảo hiểm xã hội được cơ quan Bảo hiểm xã hội gửi  
mẫu số 03 về cho đơn vị. Rất mong đơn vị chuyển cho người lao động kiểm tra  
lại quá trình đóng bảo hiểm xã hội theo phiếu hướng dẫn rà soát (P01-giấy), sau  
đó gửi lại sổ bảo hiểm xã hội kèm theo mẫu 03 cho cơ quan Bảo hiểm xã hội  
hoàn thiện cơ sở dữ liệu để in sổ bảo hiểm xã hội trả cho người lao động đúng  
theo qui định.

3. Đối với sổ bảo hiểm xã hội chưa được cơ quan Bảo hiểm xã hội gửi  
mẫu 03 về cho đơn vị, rất mong đơn vị tập hợp sổ bảo hiểm xã hội gửi cho cơ  
quan Bảo hiểm xã hội để đối chiếu, rà soát và in mẫu 03 gửi lại cho đơn vị.

4. Thời gian và hình thức gửi: Đề nghị đơn vị tập hợp sổ bảo hiểm xã hội gửi trước ngày 20 tháng 5 năm 2018 đối với những sổ bảo hiểm xã hội chưa in mẫu 03; các sổ BHXH đã có mẫu 03 gửi cho cơ quan BHXH trước ngày 25 tháng 5 năm 2018 thông qua hệ thống Bưu điện (đơn vị liên hệ Bưu điện đến để nhận sổ bảo hiểm xã hội).

Bảo hiểm xã hội thành phố Cần Thơ rất mong sự quan tâm phối hợp của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị trong việc chỉ đạo thực hiện trả sổ cho người lao động theo quy định của Luật Bảo hiểm xã hội. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc kịp thời liên hệ cơ quan Bảo hiểm xã hội thành phố Cần Thơ (Phòng Cấp sổ, thẻ - Số điện thoại: 02923.832790) để được trao đổi, hướng dẫn thực hiện. /.

**Nơi nhận:**

- Như kính gửi;
- Giám đốc (báo cáo);
- Các phòng: Quản lý thu, TN&TKQTTHC;
- BHXH các quận, huyện;
- Lưu: VT, CST



*Trần Văn Minh*